

ZAPYTANIE O CENĘ

DOSTAWA

Z A M A W I A J Ą C Y:
OŚRODEK SZKOLENIA ZAWODOWEGO
w MIŃSKU MAZOWIECKIM
ul. Budowlana 4
05-300 Mińsk Mazowiecki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania o cenę na:

Dostawę oleju napędowego

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości
kwoty określonej w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Z A T W I E R D Z A M:

Dyrektor
Ośrodka Szkolenia Zawodowego
w Mińsku Mazowieckim

inż. Piotr Saganowski

.....
(podpis osoby wykonującej czynności kierownika zamawiającego)

ROZDZIAŁ I

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

**Ośrodek Szkolenia Zawodowego w Mińsku Mazowieckim
ul. Budowlana 4
05-300 Mińsk Mazowiecki**

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **2/ZP/2013**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **zapytania o cenę** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa oleju napędowego w ilości 4000 litrów**. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **09 134100-8**.

Miejscem realizacji dostawy jest Baza Szkoleń Praktycznych OSZ, ul. Przemysłowa 13B, 05-300 Mińsk Mazowiecki.

Zamawiający magazynuje paliwo we własnych zbiornikach.

Oferowane paliwo musi odpowiadać normom jakościowym określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9.12.2008r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. nr 221, poz.1441).

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

- 4.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

- 4.3. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia, który Wykonawca powierzy podwykonawcom.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany do dnia **25.04.2013 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i określone w pkt 6.
- 6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**
Doświadczenie
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
 - a) Potencjał techniczny**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - b) Potencjał kadrowy**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 6.3** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 7 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
- 6.4 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 6.2 IDW muszą spełniać łącznie.
- 7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 7.1.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące dokumenty:
- 7.1.1.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
 - 7.1.2.** Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 4 ustawy,

- 7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt 6.2 IDW należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 7.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;
- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.1.2. IDW – składa dokument lub dokumenty wystawione (nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 7.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.4. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7.7. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 7.2.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.3 IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski .
- 7.9. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
a) oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. IDW oraz dokument wymieniony w pkt 7.1.2. albo odpowiadające mu określone w pkt 7.4. i 7.5. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;

- b) oświadczenie wymienione w pkt 7.2.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 8.4. Zamawiający nie wymaga wniesienia/wpłacenia wadium.
 - 8.5. Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz „Oferta”.
- 8.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:**
- 8.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 7 IDW;
 - 8.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 8.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 8.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 8.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.12. i 8.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 8.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 8.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i

ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 8.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Ośrodek Szkolenia Zawodowego w Mińsku Mazowieckim
ul. Budowlana 4
05-300 Mińsk Mazowiecki**

oraz opisane:

**„Oferta – –DOSTAWA OLEJU NAPĘDOWEGO”
„Nie otwierać przed dniem 24.04.2013 r., godz. 11:00”
2/ZP/2013**

- 8.15. Wymagania określone w pkt 8.11. – 8.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 9.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty
- 9.2. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ. Wszystkie błędy ujawnione w SIWZ Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 9.3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące.
- 9.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 10.1. Oferty powinny być złożone w **Sekretariacie OSZ** pod adresem ul. Budowlana 4, w terminie do **24.04.2013 roku**, do godziny **10:30**.

- 10.2. Otwarcie ofert nastąpi w budynku OSZ pod adresem ul. Budowlana 4, pokój nr 3, **24.04.2013 r. o godzinie 11:00**
- 10.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

12. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

- 12.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 12.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 12.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 12.1.
- 12.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo

- miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 13.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 13.2. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 13.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 13.3 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 14.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 14.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 14.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 14.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 14.5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 14.5.1 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 14.5.2 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 14.5.1 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 14.5.3. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 14.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 14.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 14.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

15. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 15.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: 25 758 38 96) lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@osz-minskmazowiecki.ohp.pl, z uwzględnieniem pkt. 15.2.
Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną.
- 15.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 15.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:
Ośrodek Szkolenia Zawodowego w Mińsku Mazowieckim
ul. Budowlana 4
05-300 Mińsk Mazowiecki
- 15.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 15.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 15.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 15.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 15.4.
- 15.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

- 15.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 15.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
- 15.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ.
- 15.9. Zamawiający wyznacza Panią Paulinę Banaszek, tel. 722 098 743 do kontaktowania się z Wykonawcami.

ROZDZIAŁ II

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu w Mińsku Mazowieckim została zawarta umowa pomiędzy:

1. **Ośrodkiem Szkolenia Zawodowego w Mińsku Mazowieckim z siedzibą: 05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. Budowlanej 4**, reprezentowanym przez:

-
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a firmą

2.

z siedzibą w
zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

-

zarejestrowaną w rejestrze/ewidencji działalności gospodarczej dnia, pod numerem, NIP, REGON, kapitał zakładowy wybraną w trybie zapytania o cenę na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), procedura Nr ADM.VII.2.2-1/2011, której wybór zatwierdził w dniu

- o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

Dostawę oleju napędowego

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy w miejsce wskazane przez Zamawiającego oleju napędowego, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia stanowiącą integralną część niniejszej umowy i o parametrach technicznych zgodnych z Opisem przedmiotu zamówienia .

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy określony w § 1 do dnia
2. Dostawa odbędzie się w dniu roboczym, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 – 15.00.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do przekazania przedmiotu umowy co najmniej 1 dzień przed terminem dostawy – telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z transportem oleju napędowego.

§ 3

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie całego przedmiotu umowy określa się na kwotę:
netto zł, (słownie:),
brutto: zł (zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT), (słownie:), w tym podatek VAT (.....%)
..... zł, (słownie:)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera cenę za wykonanie całego przedmiotu umowy.

§ 4

Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że posiadają środki na realizację przedmiotu umowy.

§ 5

1. Ostateczne rozliczenie nastąpi fakturą i nie przekroczy kwoty określonej w § 3 ust.1.
2. Faktura za wykonanie dostawy będzie zrealizowana w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze – płatność nastąpi nie później niż 14 dni od daty dostarczenia faktury. Płatność faktur za zakres zamówienia wykonany przez podwykonawców nastąpi po dostarczeniu dowodu zapłaty tych faktur przez generalnego dostawcę, jako zamawiającego wobec podwykonawcy.
3. Za dzień dokonania płatności strony będą uznawać dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Faktury VAT należy wystawić na: **Ośrodek Szkolenia Zawodowego w Mińsku Mazowieckim, ul. Budowlana 4, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP 822-23-27-504.**

§ 6

1. Strony zgodnie ustalają zakres przedmiotu umowy, który będzie wykonywał:
 - 1) Wykonawca osobiście:
 - a)
 - b)
 - 2) Wykonawca za pomocą podwykonawców:
 - a)
 - b)
2. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego.
3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
4. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres przedmiotu umowy wykonywany przy pomocy podwykonawców.

§ 7

1. Wykonawca upoważnia do podejmowania wszelkich decyzji związanych z realizacją przedmiotu umowy:
Pana/Panią, nr tel. służbowego
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy z ramienia Zamawiającego pełni:
..... -, nr tel. służbowego

3. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 8

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie, obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, kara będzie wynosiła 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przedłożonej faktury.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku właściwego wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokryje pełnej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9

Strony zgodnie wykluczają możliwość dokonywania przelewu wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.

§ 11

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W razie zaniedbania tego obowiązku, powodującego zwrot korespondencji wysłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji, w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenie jednej ze stron,
 - 2) w przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego okoliczności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub innymi

okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia.

2. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 1.

§ 13

Wszelkie zmiany od ustaleń niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonane w zakresie i formie przewidzianej w ustawie - Prawo zamówień publicznych.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy, będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik Nr 1 – Certyfikat jakości paliwa
Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OFERTA

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Do
Ośrodka Szkolenia Zawodowego w Mińsku Mazowieckim
ul. Budowlana 4
05-300 Mińsk Mazowiecki

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania o cenę na:

Dostawę oleju napędowego

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
netto: zł (słownie:.....)
brutto: zł (słownie:.....)
w tym VAT: zł (słownie:.....)
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia do dnia **25 kwietnia 2013 roku**.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego tj. w formie przelewu na konto wykonawcy - płatność w terminie 14 dni pod warunkiem dostarczenia Zamawiającemu kompletnych dokumentów rozliczeniowych.
7. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

(zakres powierzony)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

13. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.

14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- _____

- _____

_____ dnia __ __ ____ roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</p>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania o cenę na:

„Dostawę oleju napędowego”

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

**¹ UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

¹ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</p>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania o cenę na:

„Dostawę oleju napędowego”

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia __ __ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

**²UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców*

² Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę